



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΜΗΛΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΕΣΟΔΩΝ ΚΑΙ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ**

Δ/ση: Πλάκα, 84800 Μήλος
Πληροφορίες: κ. Φραντζεσκάκη Φλώρα
Τηλέφωνο: 22873 – 60120
Fax: 22870-21368
Ηλ. Ταχ.: grammatia@milos.gr
Ηλ. Δ/ση: www.milos.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Μήλος, 22/06/2026

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΧΩΡΟΥ ΣΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ
ΣΤΑΔΙΟ ΜΗΛΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΑΥΤΟΜΑΤΩΝ ΠΩΛΗΤΩΝ ΤΡΟΦΙΜΩΝ –
ΚΡΥΩΝ ΖΕΣΤΩΝ ΡΟΦΗΜΑΤΩΝ, ΝΕΡΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΨΥΚΤΙΚΩΝ**

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΜΗΛΟΥ

Έχοντας υπόψη:

- 1) το Π.Δ. 270/81 (ΦΕΚ Α΄ 77/30-3-81) «Περί των οργάνων της διαδικασίας και των όρων διενεργείας δημοπρασιών δι' εκποίησης ή εκμίσθωσης πραγμάτων των δήμων και κοινοτήτων»
- 2) το άρθρο 192 και 186 του Δ.Κ.Κ. (Ν. 3463/2006), όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 196 του Ν. 4555/2018
- 3) το άρθρο 72 του Ν. 3852/2010, όπως ισχύει μετά τις τροποποιήσεις των Ν. 4623/2019, Ν. 4674/2020, Ν. 4735/2020 και Ν. 5013/2023
- 4) την υπ' αριθμ. 36/14-04-2025 (ΑΔΑ: 63ΤΞΩΚΩ-8Ο3) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Μήλου περί καθορισμού όρων δημοπρασίας
- 5) την υπ' αριθμ. 127/2025 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Μήλου
- 6) τις διατάξεις του Ενιαίου Κανονισμού Λειτουργίας Αθλητικών Εγκαταστάσεων Δήμου Μήλου, ο οποίος καταρτίστηκε με την αρ. 109/2022 απόφαση Δ.Σ. (ΑΔΑ: 9Τ48ΩΚΩ-Κ72) και εγκρίθηκε με την Α.Π. 19864/17-07-2023 (ΑΔΑ: 692ΑΟΡ1Ι-3Μ4) απόφαση της Γραμματείας Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου
- 7) την υπ' αριθμ. ΑΙΒ/8577/1983 Υγειονομική Διάταξη (ΦΕΚ Β΄ 526/24-9-1983), όπως ισχύει
- 8) την υπ' αριθμ. 487/21-9-2000 Κοινή Υπουργική Απόφαση «Υγιεινή των τροφίμων» (ΦΕΚ Β΄ 1219/4-10-2000), όπως ισχύει
- 9) τους Κανονισμούς (ΕΚ) 178/2002 και 852/2004 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ δημοπρασία πλειοδοτική, φανερή και προφορική για την εκμίσθωση χώρου για τοποθέτηση έως τεσσάρων (04) αυτόματων πωλητών τροφίμων – κρύων ζεστών ροφημάτων, νερών και αναψυκτικών στο Δημοτικό Στάδιο Μήλου, και καλεί τους ενδιαφερόμενους να εκδηλώσουν ενδιαφέρον σύμφωνα με τους κατωτέρω όρους:

ΑΡΘΡΟ 1

Αντικείμενο – Τόπος και Χρόνος Δημοπρασίας

Αντικείμενο της δημοπρασίας αποτελεί η εκμίσθωση χώρου στο Δημοτικό Στάδιο Μήλου για την τοποθέτηση έως τεσσάρων (04) αυτόματων πωλητών τροφίμων – κρύων ζεστών ροφημάτων, νερών και αναψυκτικών.

Η δημοπρασία θα γίνει στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου στο Δημοτικό Κατάστημα Μήλου (Πλάκα, 84800 Μήλος) **την 22η Ιουνίου 2026, ημέρα ΔΕΥΤΕΡΑ, από ώρα 10.00 π.μ. έως 11.00 π.μ.** Αν η δημοπρασία δεν έχει ολοκληρωθεί μέχρι την ώρα 11.00 π.μ., τότε θα παραταθεί. Η δημοπρασία διεξάγεται ενώπιον της επί των δημοπρασιών Επιτροπής που συστήθηκε με την αρ. 251/2024 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής.

ΑΡΘΡΟ 2

Διάρκεια Μίσθωσης

Η διάρκεια της μίσθωσης ορίζεται σε **τρία (3) έτη**, αρχίζει δε από την ημέρα υπογραφής της σύμβασης μίσθωσης και λήγει την αντίστοιχη ημερομηνία συμπλήρωσης της τριετίας.

Μετά από αίτηση του μισθωτή και με τη συμφωνία του Δήμου η σύμβαση μπορεί να παραταθεί για επιπλέον δύο (2) έτη.

Απαγορεύεται απολύτως η σιωπηρή αναμίσθωση των χώρων που θα μισθωθούν για την τοποθέτηση των αυτόματων πωλητών από τον μισθωτή, με ή χωρίς αντάλλαγμα.

Απαγορεύεται επίσης η πρόσληψη συνεταιίρου χωρίς τη ρητή και έγγραφη συγκατάθεση του Δήμου Μήλου, η οποία μπορεί να δοθεί με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Δήμου, εφόσον ο συνetaίρος θα παρέχει τις εγγυήσεις της παρούσας διακήρυξης (εκτός εγγυητικής επιστολής και εγγυητή) και θα υπογράψει ως αλληλόχρεος και σε ολόκληρο οφειλέτης.

Υπεκμίσθωση επιτρέπεται για χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει τον χρόνο λήξης της μίσθωσης. Σε περίπτωση υπεκμίσθωσης, ο αρχικός μισθωτής εξακολουθεί να ευθύνεται εις ολόκληρον έναντι του Δήμου, σύμφωνα με τους όρους της κύριας σύμβασης.

Δεν επιτρέπεται η εγκατάσταση του μισθωτή στο μίσθιο και η τοποθέτηση των αυτόματων πωλητών πριν τη σύναψη της σύμβασης μίσθωσης, καθώς και η παραμονή του μετά τη λήξη της.

Ο πλειοδότης διατηρεί τη δυνατότητα να αποσύρει αυτόματους πωλητές κατόπιν αιτιολογημένου αιτήματος και πρότερης συμφωνίας με τον Δήμο Μήλου, εφόσον διαπιστωθεί ότι οι καταναλώσεις είναι κατώτερες των αναμενόμενων. Δεν επιτρέπεται η απόσυρση πλέον του 30% των μηχανημάτων που αρχικά περιλαμβάνονται στην παρούσα διακήρυξη. Σε περίπτωση απόσυρσης, το ετήσιο αντίτιμο μειώνεται αντίστοιχα.

Απαγορεύεται αυστηρά καθ' όλη τη διάρκεια της μίσθωσης η τοποθέτηση στο μίσθιο αντικειμένων ξένων προς τη συνήθη χρήση.

Ο μισθωτής υποχρεούται να διατηρεί την κατοχή του μισθίου και τα όρια αυτού σε καλή κατάσταση, προστατεύοντας αυτό από κάθε καταπάτηση. Κατά τη λήξη ή λύση της μίσθωσης, εντός δεκαπέντε (15) ημερών από σχετική κοινοποίηση, οφείλει να εκκενώσει τον χώρο με δικές του δαπάνες, αποκαθιστώντας τυχόν ζημιές.

Κάθε επισκευή ή τροποποίηση του χώρου παραμένει μετά τη λήξη της μίσθωσης σε όφελος του Δήμου, χωρίς δικαίωμα αποζημίωσης του μισθωτή. Απαγορεύεται απολύτως κάθε μετατροπή ή προσθήκη στον χώρο χωρίς προηγούμενη έγγραφη έγκριση του Δήμου.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιεί τον παραχωρούμενο χώρο αποκλειστικά και μόνο για τη λειτουργία των αυτόματων πωλητών. Απαγορεύεται η διατήρηση αντικειμένων στον χώρο τοποθέτησης πέραν των κατάλληλων δοχείων απόρριψης συσκευασιών (κενές φιάλες, μεταλλικά κουτιά, χαρτιά συσκευασίας κ.λπ.), καθώς και η ανάρτηση ή τοιχοκόλληση διαφημίσεων ή ανακοινώσεων χωρίς άδεια του αρμόδιου οργάνου.

ΑΡΘΡΟ 3

Μίσθωμα

Ορίζεται ελάχιστο όριο πρώτης προσφοράς μισθώματος το ποσό των **επτακοσίων ευρώ (700,00 €) ετησίως ανά αυτόματο πωλητή**, στο οποίο περιλαμβάνονται οι δαπάνες νερού και ηλεκτρικού ρεύματος.

Το ετήσιο μίσθωμα καταβάλλεται από τον μισθωτή με την υπογραφή του Συμφωνητικού Μίσθωσης στην Ταμειακή Υπηρεσία του Δήμου, λαμβάνοντας Γραμμάτιο Είσπραξης ως αποδεικτικό μέσο πληρωμής, ή σε τραπεζικό λογαριασμό που θα υποδείξει ο Δήμος. Τα επόμενα ετήσια μισθώματα καταβάλλονται εντός των δέκα (10) πρώτων ημερών εκάστης μισθωτικής περιόδου.

Η μη εμπρόθεσμη πληρωμή του μισθώματος ή η παράβαση οποιουδήποτε όρου της παρούσας διακήρυξης – οι οποίοι όροι συνομολογούνται πάντες ουσιώδεις – επάγεται τη λύση της μίσθωσης, την έξωση του μισθωτή και τη διεκδίκηση κάθε τυχόν αξίωσης του Δήμου.

Ο μισθωτής επιβαρύνεται επίσης με το αναλογούν χαρτόσημο 3,6% ή, αν αυτό καταργηθεί, με το αντίστοιχο τέλος ή φόρο.

Ο τελευταίος πλειοδότης υποχρεούται εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της εγκριτικής απόφασης της Δημοτικής Επιτροπής να προσέλθει μαζί με τον εγγυητή του για τη σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης. Σε αντίθετη περίπτωση, η εγγύηση εκπίπτει υπέρ του Δήμου Μήλου χωρίς δικαστική παρέμβαση, ενεργείται δε αναπλειστηριασμός σε βάρος του πλειοδότη και του εγγυητή του.

ΑΡΘΡΟ 4

Προδιαγραφές Μηχανημάτων και Υποχρεώσεις Μισθωτή

Όλες οι δαπάνες διαμόρφωσης, εγκατάστασης και εξοπλισμού βαρύνουν αποκλειστικά τον πλειοδότη-μισθωτή. Το κόστος εγκατάστασης και τοποθέτησης των μηχανημάτων καλύπτεται εξ ολοκλήρου από τον ανάδοχο, με δεδομένη την παροχή ηλεκτρικού ρεύματος από παρακείμενο σημείο.

Ο μισθωτής δεν δικαιούται να αξιώσει από τον εκμισθωτή καμία επισκευή, βελτίωση ή προσθήκη στο μίσθιο, ούτε πριν ούτε κατά τη διάρκεια της μίσθωσης.

Ο μισθωτής υποχρεούται να τροφοδοτεί κανονικά και συνεχώς τους αυτόματους πωλητές με τα απαιτούμενα υλικά, ώστε αυτοί να βρίσκονται σε κατάσταση συνεχούς λειτουργίας.

Αναλαμβάνει εξ ολοκλήρου τη συντήρηση, παροχή ανταλλακτικών και service των μηχανημάτων με εξειδικευμένο συνεργείο. Δεσμεύεται για την επιδιόρθωση κάθε βλάβης εντός 24 ωρών από τη διαπίστωσή της. Σε ειδικές περιπτώσεις που απαιτείται μεταφορά του μηχανήματος, προβλέπεται άμεση αντικατάσταση με νέο.

Οι αυτόματοι πωλητές θα είναι **καινούργιοι ή σε πολύ καλή κατάσταση**, τύπου βιτρίνας, φωτιζόμενοι με σύστημα LED, ώστε να παρέχουν άμεση επαφή με τα διαθέσιμα προϊόντα. Θα διαθέτουν ηλεκτρονικό κερματοδέκτη που δέχεται κέρματα 0,05, 0,10, 0,20, 0,50, 1,00 και 2,00 € και επιστρέφει ρέστα. Θα είναι εμφανίσιμοι με καμπύλες γραμμές και χωρίς διαφημίσεις, με ηλεκτρική τροφοδοσία 220-230 V AC, διακόπτη ηλεκτροπληξίας και σύστημα επιστροφής χρημάτων σε περίπτωση δυσλειτουργίας.

Τεχνικά χαρακτηριστικά: σύστημα ψύξης αεροζόμενης ψυκτικής μονάδας με αεριζόμενο εξαμιστή και προγραμματισμένη αυτόματη απόψυξη (θερμοκρασία $\pm 3^{\circ}\text{C}$), θερμοκρασία συντήρησης τροφίμων 0-8°C, διαστάσεις περίπου 1,80 m ύψος, βάρος 280-300 Kg, χωρητικότητα 200-260 τεμ. Οι επιφάνειες επαφής με τα τρόφιμα θα κατασκευάζονται από λείο, μη τοξικό υλικό.

Στην πρόσοψη του μηχανήματος θα αναρτώνται οι οδηγίες χρήσης στην ελληνική γλώσσα, καθώς και τα στοιχεία επικοινωνίας της εταιρείας (επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο). Στις ελεύθερες επιφάνειες απαγορεύεται η τοποθέτηση διαφημίσεων προϊόντων ή υπηρεσιών. Απαγορεύεται η πώληση προϊόντων που βλάπτουν την υγεία (τσιγάρα, καπνός κ.λπ.).

Τα προσφερόμενα τρόφιμα και ποτά θα είναι συσκευασμένα, θα πληρούν τους όρους του Κώδικα Τροφίμων και Ποτών και των ισχυουσών Υγειονομικών και Αγορανομικών διατάξεων. Η ημερομηνία λήξης θα είναι τυπωμένη στη συσκευασία (όχι με αυτοκόλλητο) και ευανάγνωστη. Θα διενεργούνται τακτικοί έλεγχοι (τουλάχιστον τρεις (3) την εβδομάδα) για την απομάκρυνση αλλοιωμένων τροφίμων.

Οι επιφάνειες επαφής με τα τρόφιμα θα καθαρίζονται και απολυμαίνονται μετά κάθε ανεφοδιασμό. Κάθε μήνα θα πραγματοποιείται λεπτομερής καθαρισμός του μηχανήματος.

Ο Πλειοδότης οφείλει να φροντίζει για κατάλληλη διευθέτηση του χώρου πλησίον του αυτόματου πωλητή για την απόρριψη κενών συσκευασιών.

Ο Δήμος έχει το δικαίωμα να διενεργεί οποτεδήποτε ελέγχους μέσω των αρμόδιων οργάνων του για να εξακριβώνει την κατάσταση των μηχανημάτων.

Ο πλειοδότης κατά την υπογραφή της σύμβασης θα διαθέτει ασφάλιση αστικής ευθύνης έναντι τρίτων. Τα δείγματα που λαμβάνονται στο πλαίσιο ελέγχου αποστέλλονται σε πιστοποιημένα εργαστήρια.

Ο Πλειοδότης οφείλει να τηρεί: α) Πρόγραμμα καθαριότητας, β) Δελτίο τήρησης προγράμματος καθαριότητας (checklist) και ημερομηνίες καθαρισμού, γ) Αρχείο θερμοκρασιών λειτουργίας, δ) Σύστημα ιχνηλασιμότητας για όλα τα τρόφιμα (προσέλευση, αριθμός παρτίδας, ημερομηνία λήξης).

Ο μισθωτής δεσμεύεται να εφαρμόζει σύστημα διαχείρισης ποιότητας ISO 9001 και σύστημα HACCP σύμφωνα με τις απαιτήσεις του ΕΛΟΤ 1416 και της οδηγίας 93/43/ΕΟΚ.

Το μηχάνημα και κάθε βοηθητικό αντικείμενο αποτελούν περιουσιακά στοιχεία του Αναδόχου. Κατά τη λήξη της σύμβασης οφείλει να αποσυνδέσει τις παροχές ηλεκτρικού ρεύματος και να απομακρύνει το μηχάνημα με δική του ευθύνη. Σε περίπτωση αδράνειας, ο Δήμος δικαιούται, μετά από έγγραφη ειδοποίηση, να προβεί στις σχετικές ενέργειες εις βάρος του Αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 5

Ευθύνη Δήμου

Ο Δήμος δεν φέρει καμία ευθύνη για αποζημίωση σε περίπτωση καθυστέρησης εγκατάστασης του μισθωτή στον χώρο για οποιοδήποτε λόγο, ούτε υποχρεούται να αλλάξει όρους ή να λύσει τη σύμβαση. Ο μισθωτής αποκτά μόνο δικαίωμα ισόχρονης παράτασης της συμβατικής διάρκειας, εφόσον η καθυστέρηση οφείλεται σε υπαιτιότητα του Δήμου.

Ο Δήμος δεν ευθύνεται έναντι του μισθωτή για την πραγματική κατάσταση του μισθίου, της οποίας τεκμαίρεται ότι έχει λάβει γνώση, ούτε για νομικά ελαττώματα αυτού, ούτε υποχρεούται σε επιστροφή ή μείωση μισθώματος ή λύση της μίσθωσης. Επίσης δεν ευθύνεται για τη μη χορήγηση ή αφαίρεση άδειας λειτουργίας, περίπτωση στην οποία ο μισθωτής δεν απαλλάσσεται από την υποχρέωση καταβολής μισθώματος.

Ο Δήμος δεν φέρει καμία ευθύνη για ζημιά που ήθελε προκληθεί στο μηχάνημα από σεισμό, πλημμύρα, πυρκαγιά, κλοπή, διείσδυση υγρών ή οποιαδήποτε άλλη αιτία, ούτε για αστική ευθύνη από ζημιές που προκαλεί το μηχάνημα σε τρίτους.

Σε περίπτωση λύσης της μίσθωσης εξ υπαιτιότητας του μισθωτή, αυτός υποχρεούται να καταβάλει στον Δήμο όλα τα μη δεδουλευμένα μισθώματα μέχρι τη λήξη της σύμβασης, ανεξαρτήτως χρήσης του μισθίου. Η ανωτέρω ρύθμιση δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση απόσυρσης ασύμφωρου μηχανήματος.

Ο Δήμος καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης δεν υποχρεούται σε καμία ανακαίνιση, βελτίωση, προσθήκη ή επισκευή στους χώρους τοποθέτησης των αυτόματων πωλητών.

ΑΡΘΡΟ 6

Διαδικασία Δημοπρασίας

Η δημοπρασία είναι πλειοδοτική, φανερή και προφορική. Σε περίπτωση μη ολοκλήρωσής της για οποιοδήποτε λόγο, αυτή επαναλαμβάνεται σε διάστημα πέντε (5) ημερών με τους ίδιους όρους και στον ίδιο χώρο (ΠΔ 270/81, άρθρο 6 παρ. 4).

Η παρούσα διακήρυξη αναρτάται τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες πριν από τη δημοπρασία στον πίνακα ανακοινώσεων, δημοσιεύεται σε μία εφημερίδα του Νομού σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ΠΔ 270/81 και αναρτάται στην επίσημη ιστοσελίδα του Δήμου και στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ».

Η δημοπρασία μπορεί να συνεχιστεί και πέραν της οριζόμενης ώρας, εφόσον εξακολουθούν άνευ διακοπής οι προσφορές, κατόπιν απόφασης της Επιτροπής Δημοπρασιών.

Οι προσφορές των πλειοδοτών αναγράφονται στα πρακτικά κατά σειρά εκφώνησης με το ονοματεπώνυμο του πλειοδότη. Κάθε προσφορά είναι δεσμευτική και η δέσμευση μεταφέρεται αλληλοδιαδόχως στον τελευταίο πλειοδότη.

Αν κάποιος πλειοδοτεί για λογαριασμό άλλου, πρέπει να το δηλώσει στην Επιτροπή προ της έναρξης του διαγωνισμού, παρουσιάζοντας νόμιμο πληρεξούσιο έγγραφο. Αλλιώς θεωρείται ότι μετέχει για δικό του λογαριασμό.

Τα πρακτικά συντάσσονται εφ' απλού χάρτου. Μετά τη λήξη της δημοπρασίας υπογράφονται από την Επιτροπή και τον τελευταίο πλειοδότη.

Για κάθε θέμα που δεν ρυθμίζεται με την παρούσα εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 192 του ΔΚΚ σε συνδυασμό με τις διατάξεις του ΠΔ 270/81.

ΑΡΘΡΟ 7

Επανάληψη Δημοπρασίας

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται κατόπιν απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου όταν:

- α.** το αποτέλεσμα δεν εγκριθεί από τη Δημοτική Επιτροπή ή το Δημοτικό Συμβούλιο ή την αρμόδια Διοικητική αρχή, λόγω ασύμφορου αποτελέσματος ή σφάλματος στη διενέργεια
- β.** ο τελευταίος πλειοδότης και ο εγγυητής του αρνηθούν να υπογράψουν τα πρακτικά ή τη σύμβαση μίσθωσης
- γ.** ο τελευταίος πλειοδότης δεν αντικαταστήσει την εγγύηση συμμετοχής με εγγύηση καλής εκτέλεσης
- δ.** προκύπτει βάσιμα υπόνοια συνεννόησης ή συμπαιγνίας μεταξύ των πλειοδοτών

Στις περιπτώσεις β, γ και δ η δημοπρασία επαναλαμβάνεται εις βάρος του τελευταίου πλειοδότη και του εγγυητή του, με ελάχιστο όριο προσφοράς το κατακυρωθέν ποσόν, δυνάμενο να μειωθεί μόνο με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές.

Σύμφωνα με το άρθρο 192 παρ. 1 ΚΔΚ (Ν. 3463/2006), όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 196 Ν. 4555/2018: η δημοπρασία επαναλαμβάνεται υποχρεωτικά για μία (1) ακόμα φορά εάν δεν παρουσιαστεί πλειοδότης. Εάν και η δεύτερη δημοπρασία αποβεί άκαρπη, η εκμίσθωση μπορεί να γίνει με απευθείας συμφωνία υπό όρους που καθορίζει το Δημοτικό Συμβούλιο.

ΑΡΘΡΟ 8

Δικαίωμα Συμμετοχής – Δικαιολογητικά

Δικαίωμα συμμετοχής έχει κάθε φυσικό πρόσωπο ή εταιρεία οιασδήποτε νομικής μορφής. Αποκλείονται όσοι έχουν κηρυχθεί έκπτωτοι από τον Δήμο Μήλου ή το Ελληνικό Δημόσιο.

Για να γίνει κάποιος δεκτός στη δημοπρασία πρέπει να καταθέσει στην Επιτροπή Διενέργειας, επί ποινή αποκλεισμού, τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

- 1.** Φωτοτυπία αστυνομικής ταυτότητας, εφόσον είναι φυσικό πρόσωπο, καθώς και του εγγυητή. Σχετικό παραστατικό εκπροσώπησης εφόσον είναι εταιρεία ή κοινοπραξία.
- 2.** Υπεύθυνη δήλωση (Ν. 1599/1986) για αποδοχή ορισμού αξιόχρεου εγγυητή με πλήρη στοιχεία και ΑΦΜ. Ο εγγυητής θα είναι αλληλεγγύως και σε ολόκληρο υπεύθυνος με τον πλειοδότη για την εκπλήρωση των όρων της σύμβασης.
- 3.** Υπεύθυνη δήλωση (Ν. 1599/1986) στην οποία δηλώνεται ότι ο συμμετέχων έλαβε γνώση της παρούσας διακήρυξης, αποδέχεται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της, συμμετέχει σε μία μόνο προσφορά και παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης σχετικά με αναβολή ή ακύρωση του διαγωνισμού.
- 4.** Βεβαίωση ΕΦΕΤ ή άλλου αρμόδιου φορέα ή Πιστοποιητικό ISO 22000:2005 εκδοθέν από φορέα εξουσιοδοτημένο από το Ε.ΣΥ.Δ., από τα οποία αποδεικνύεται η εφαρμογή αρχών HACCP, σύμφωνα με την ΚΥΑ 487/2000 και τους Κανονισμούς 178/2002 και 852/2004 ΕΕ.
- 5.** Άδεια λειτουργίας της εταιρείας.
- 6.** Απαραίτητα πιστοποιητικά υγειονομικής και τεχνικής καταλληλότητας του αυτόματου πωλητή και πιστοποίησή του κατά ISO 22000.

7. Αναλυτικό τιμοκατάλογο προϊόντων και δήλωση χώρας προέλευσης των προσφερόμενων ειδών.
8. Υπεύθυνη δήλωση ότι τα υλικά κατασκευής των ψυγείων των αυτόματων πωλητών είναι ελεύθερα καδμίου (Cd).
9. Αναλυτική κατάσταση περιγραφής εξοπλισμού και τρόπου υλοποίησης της σύμβασης (διαμόρφωση σημείου τοποθέτησης, τήρηση κανόνων υγιεινής, πρόγραμμα καθαρισμού κ.λπ.), συμπεριλαμβανομένης της δυνατότητας εισαγωγής νέων ειδών κατόπιν αιτήματος.
10. **Εγγυητική επιστολή** αναγνωρισμένης Τράπεζας ή πιστωτικού ιδρύματος ή γραμμάτιο Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, αξίας ίσης προς το **10%** του ελαχίστου ορίου πρώτης προσφοράς (700,00 € × αριθμό θέσεων = 2.800,00 €), υπολογιζόμενο για ένα (1) έτος. Η εγγύηση αντικαθίσταται κατά την υπογραφή της σύμβασης με εγγυητική επιστολή αξίας 10% επί του επιτευχθέντος μισθώματος για ολόκληρη τη διάρκεια της μίσθωσης (τριετία).
11. Βεβαίωση Ταμειακής Υπηρεσίας Δήμου περί μη οφειλής του συμμετέχοντος (και των εταίρων, εφόσον είναι εταιρεία).
12. Βεβαίωση φορολογικής ενημερότητας (Δ.Ο.Υ.) του συμμετέχοντος και του εγγυητή.
13. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου, έκδοσης τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας (για φυσικό πρόσωπο / διαχειριστές Ο.Ε., Ε.Ε., ΕΠΕ / Πρόεδρο και Δ/ντα Σύμβουλο Α.Ε.).
14. Υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει κινηθεί διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση και δεν βρίσκεται σε διαδικασία λύσης ή εκκαθάρισης.
15. Ασφαλιστική ενημερότητα του συμμετέχοντος και του εγγυητή.

Όλα τα έγγραφα πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την ημερομηνία της δημοπρασίας, είτε πρωτότυπα είτε φωτοαντίγραφα, εκτός της φορολογικής ενημερότητας η οποία πρέπει να είναι πρωτότυπη ή θεωρημένη.

ΑΡΘΡΟ 9

Εγγυητής

Ο τελευταίος πλειοδότης υποχρεούται να παρουσιάσει αξιόχρεο εγγυητή, ο οποίος θα υπογράψει τα πρακτικά και καθίσταται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον υπεύθυνος για την εκπλήρωση των όρων της σύμβασης. Ο εγγυητής μπορεί να είναι φυσικό ή νομικό πρόσωπο.

Ως φυσικό πρόσωπο, ο εγγυητής προσκομίζει:

1. Φωτοτυπία αστυνομικής ταυτότητας.
2. Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας για χρέη προς το Ελληνικό Δημόσιο.
3. Βεβαίωση περί μη οφειλής προς τον Δήμο Μήλου.

Ως νομικό πρόσωπο, ο εγγυητής προσκομίζει:

1. Πιστοποιητικό Γραμματείας Πρωτοδικείου (Κατάσταση Πτωχεύσεως).
2. Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας για χρέη προς το Ελληνικό Δημόσιο.
3. Βεβαίωση περί μη οφειλής προς τον Δήμο Μήλου.
4. Στοιχεία νόμιμου εκπροσώπου.
5. Ασφαλιστική ενημερότητα.

Αφερέγγυοι εγγυητές αποκλείονται.

ΑΡΘΡΟ 10

Τροποποίηση Όρων – Γενικές Διατάξεις

Τυχόν τροποποίηση των όρων του συμφωνητικού μίσθωσης αποδεικνύεται αποκλειστικά εγγράφως. Η μη έγκαιρη ή μη αυστηρή άσκηση των δικαιωμάτων του εκμισθωτή δεν συνιστά σιωπηρή παραίτηση από αυτά. Η σιωπηρή ανοχή από τον εκμισθωτή παράβασης κάποιου όρου δεν λογίζεται ως έγκριση της παράβασης ούτε τροποποίηση της σύμβασης, και δεν αίρει το δικαίωμα του εκμισθωτή να ζητήσει την ακριβή εφαρμογή της.

Βάσει των ανωτέρω όρων θα καταρτιστεί η σύμβαση μίσθωσης, η οποία θα δημοσιευτεί από τον Δήμαρχο σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3 του ΠΔ 270/81.

ΑΡΘΡΟ 11

Πληροφορίες

Πληροφορίες για τη δημοπρασία παρέχονται από το Τμήμα Εσόδων και Περιουσίας του Δήμου Μήλου, κα **Φραντζεσκάκη Φλώρα**, τηλ. **22873-60120**, Πλάκα 84800 Μήλος, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες 09.00 π.μ. – 11.00 π.μ.

Αντίγραφο της διακήρυξης αποστέλλεται ηλεκτρονικά στους ενδιαφερομένους ύστερα από αίτησή τους.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΜΗΛΟΥ

ΜΙΚΕΛΗΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ